

# **Všeobecné obchodní podmínky**

Firma Martin Konvička IČ: 76618277  
se sídlem Purkyňova 14, 779 00, Olomouc dále  
v textu označovaná jako „Stěhování Olomouc“ nebo jen „firma Martin Konvička“

Všeobecné obchodní podmínky  
(dále jen „VOP“)

## **Článek 1. Základní ustanovení**

Tyto Všeobecné obchodní podmínky upravují veškeré vztahy mezi objednatelem (dále jen „objednatel“) a firmou Stěhování Olomouc při poskytování stěhovacích služeb a se stěhování souvisejících služeb (dále jen „stěhování“), jsou závazné pro firmu Stěhování Olomouc a objednatele a jsou nedílnou součástí smlouvy o stěhování uzavřené mezi objednavatelem a firmou. Změny, dodatky nebo jiné obchodní podmínky objednatele platí jen tehdy, jsou-li firmou Stěhování Olomouc písemně potvrzeny.

Tyto Všeobecné obchodní podmínky se použijí vždy, pokud písemná smlouva o stěhování nebo jiné písemné ujednání mezi smluvními stranami neobsahuje úpravu jinou. Odchylná písemná ujednání Smluvních stran mají přednost před ustanovením těchto Všeobecných obchodních podmínek.

V případě, kdy objednatel je nesporně Spotřebitelem, bude se vzájemný závazkový vztah mezi firmou a objednatelem - spotřebitelem řídit občanským zákoníkem a ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek, která jsou v rozporu s ochranou práv Spotřebitele, stanovenou příslušnými právními předpisy, se nepoužijí.

## **Článek 2. Uzavření smlouvy a její obsah**

Objednavatel podává objednávku služeb firmy Stěhování Olomouc (dále jen „objednávka“), prostřednictvím telefonu, e-mailové pošty nebo SMS, kontakty jsou uvedeny na [www.olomoucstehovani.cz](http://www.olomoucstehovani.cz) a nebo písemně na adresu sídla firmy Martin Konvička.

V případě telefonické objednávky si firma Martin Konvička vyhrazuje právo požadovat doručení objednávky písemnou formou a to alespoň prostřednictvím elektronické komunikace.

Objednatel může svou objednávku zrušit, a to telefonem nebo prostřednictvím elektronické pošty, příp. jinak písemně, do okamžiku jejího přijetí firmou Martin Konvička. Firma Martin Konvička je oprávněna objednávku odmítnout. Objednávka také není přijata tehdy, pokud jí firma Martin Konvička nepotvrdí doporučeným dopisem, e-mailem nebo jiným průkazným způsobem ve lhůtě tří dnů

Objednávka musí obsahovat minimálně jméno objednatele, adresy a popis objektů, kde se bude stěhovat, požadované služby, množství věcí, které se budou stěhovat,.

Smlouva je uzavřena písemným potvrzením objednávky objednavatele, přijetím jím udělené zakázky, případně je uzavřena přímo smlouva o stěhování.

Objednavatel výslovně uznává, že obsah smlouvy se řídí výhradně textem potvrzení objednávky nebo smlouvy o stěhování uzavřené s firmou, pokud ve lhůtě do tří dnů od uzavření nepožaduje od firmy provedení změny, což je považováno za nový návrh smlouvy. Možnost změny je však vyloučena

v případě, že v této lhůtě již byla objednávka firmou zpracována do stavu, který možnost změny neumožňuje. Nastane-li takový případ, firma o něm objednavatele okamžitě informuje.

Další dodatečné změny smlouvy platí pouze v případě, že jsou ze strany firmy písemně potvrzeny.

Firma si v případech nestandardních zakázek vyhraduje možnost požádat objednatele o uzavření speciální písemné smlouvy, tj. smlouvy podle podmínek dle potvrzené objednávky a dalších specifických podmínek ji doplňujících, což firma sdělí objednateli jedním z výše uvedených způsobů doručování.

V případě zrušení jakékoliv již uzavřené smlouvy objednatel uhradí firmě STĚHOVÁNÍ smluvní pokutu ve výši 50 % z dohodnuté ceny. Smluvní pokuta se nedotýká nároku na náhradu škody, která se hradí v plné výši.

### **Článek 3. Odstoupení od smlouvy ze strany firmy Martin Konvička změna doby realizace zakázky**

Firma Martin Konvička si vyhraduje právo zrušit objednávku nebo její část v případě vyšší moci tj. okolností, které firma Martin Konvička nemohla odvrátit, jež nastaly nezávisle na její vůli a brání mu ve splnění jeho povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by firma tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala, a dále, že by v době vzniku smlouvy o stěhování tuto překážku předvídal, jako je např. přírodní katastrofa, havárie apod. V těchto případech bude objednatel neprodleně kontaktován a bude s ním dohodnut další postup, včetně sjednání jiného termínu stěhování. Pokud objednatel již zaplatil část nebo celou částku ceny zakázky a neobdržel žádné plnění, bude mu tato částka vrácena zpět na jeho účet nebo adresu do 14 pracovních dnů.

### **Článek 4. Cena**

Celková cena za služby je: 1. Dohodnutá před začátkem stěhování a to buď po návštěvě technika na místě stěhování, nebo v potvrzené objednávce.

2. Stanovená na základě počtu odpracovaných hodin, najetých kilometrů a spotřebovaného obalového materiálu. Cenu stanoví vedoucí stěhovacího týmu po dokončení stěhování.

Pro stanovení ceny stěhování platí ceník platný v den uzavření smlouvy uveřejněný na webových stránkách firmy Martin Konvička na adrese [www.olomoucestehovani.cz](http://www.olomoucestehovani.cz), pokud se strany nedohodnou jinak.

## Článek 5. Platební podmínky

Úhrada ceny zakázky může být objednatelem provedena, ledaže smlouva o stěhování určí jiný způsob, takto:

a) v hotovosti, a to ihned po dokončení a vyúčtování zakázky, proti příjmovému dokladu vystaveným zaměstnancem firmy.

b) bezhotovostně bankovním převodem předem, a to jako záloha podle odhadu ceny zakázky, přičemž po dokončení a vyúčtování zakázky bude fakturován doplatek resp. vrácen přeplatek, s tím, že přeplatek i doplatek jsou splatné do 14 - ti kalendářních dní od dokončení zakázky na základě vystavené faktury;

c) bezhotovostně bankovním převodem na základě faktury vystavené okamžitě po provedení zakázky, se splatností do 14 - ti kalendářních dní od dokončení zakázky. Faktura se považuje za akceptovanou objednatelem, pokud nebude vrácena firmě do 5 - ti kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu pouze v případě nesplnění zákonných požadavků daňového dokladu, přičemž je povinen označit důvod vrácení faktury.

Způsob úhrady ceny zakázky musí být mezi stranami sjednán nejpozději před zahájením zakázky.

V případě prodlení objednatele s úhradou ceny zakázky nebo její části je firma oprávněna účtovat smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.

Způsob úhrady ceny zakázky musí být mezi stranami sjednán před zahájením realizace zakázky.

Pro případ prodlení objednatele s úhradou ceny zakázky nebo její části o více než 30 dní se stanoví dohodou smluvních stran povinnost objednatele uhradit firmě smluvní pokutu ve výši 800,- Kč za každou odeslanou, byť i nedoručenou výzvu ke splnění závazku. Tato smluvní pokuta se vyúčtovává touto upomínkou a objednatel je povinen ji uhradit ve lhůtě v ní stanovené.

Uhradí-li objednatel dlužnou částku včetně této smluvní pokuty ve lhůtě stanovené v upomínce, nebude firma požadovat po objednateli úhradu výše uvedené smluvní pokuty.

Uplatnění úroků z prodlení a/nebo smluvních pokut firmou a/nebo zaplacení úroků z prodlení a/nebo smluvních pokut objednatelem nezprošťuje objednatele povinnosti uhradit dlužný závazek a není tím ani dotčeno právo firmy domáhat se náhrady škody. Náhrada škody není výší smluvní pokuty omezena, smluvní pokuty a úroky z prodlení se na náhradu škody nezapočítávají.

## Článek 6. Součinnost objednatele

Objednatel je povinen vyvinout potřebnou součinnost při stěhování, zejména řádně a včas:

- a) zajistit příjezdové cesty a dostatečnou parkovací plochu na místě nakládky a vykládky
- b) zajistit dostatečnou průchodnost schodišť a jiných prostor v domě, zajistit funkčnost výtahu
- c) připravit věci určené ke stěhování (včetně jejich případného zabalení), jakož i potřebné průvodní dokumenty, příp. zajistit povolení vjezdu na určené místo
- d) informovat firmu zejména o povaze, rozměrech, váze a objemu nákladu nebo stěhovaných věcí;

### **Firma si vymíná, že předmětem stěhování nebudou zejména:**

- a) věci ohrožující lidský život nebo zdraví či jiné nebezpečné věci, jako jsou například výbušniny, zbraně, omamné a psychotropní látky, hořlaviny s nízkým bodem vzplanutí, jedy, radioaktivní látky, žíraviny, plyny a kapaliny v tlakových nádobách apod., které mohou způsobit škodu na zdraví nebo majetku;
- b) věci lehce poškoditelné i za předpokladu dodržování pokynů pro zvláštní manipulaci s nimi;
- c) jiné věci, které s ohledem na svůj charakter vyžadují speciální úpravu vozidla nebo vytvoření speciálních podmínek při přepravě podle platných předpisů;
- d) zvířata, ať již živá nebo mrtvá nebo rostliny

Pokud se firma a objednatel přesto dohodnou na stěhování předmětů dle písm. b) a c), nenese firma v žádném případě odpovědnost za vznik škody na těchto věcech, ani za škodu, těmito věcmi způsobenou. Za takto vzniklou škodu odpovídá vždy objednatel.

Objednatel je povinen informovat firmu o jakýchkoliv vlastnostech stěhovaných věcí, které by mohly mít vliv na bezpečnost nebo plynulost přepravy nebo na vznik škody.

V případě pravomocného rozhodnutí soudu o tom, že firma je povinna nahradit oprávněným osobám škodu, přičemž předmětná škoda byla způsobena v přímé příčinné souvislosti s porušením smluvních povinností ze strany objednatele, má firma vůči objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši této škody.

Objednatel odpovídá za to, že elektrospotřebiče, stroje, zařízení a jiné věci obdobného charakteru jsou před předáním dodavateli ve stavu mimo provoz, resp. ve stavu určeném podle technických manuálů či návodů na použití pro případ stěhování. Objednatel rovněž odpovídá za to, že skříně, trezory a jiné věci obdobného charakteru jsou před předáním dodavateli uzamčeny, či jinak obdobným způsobem bezpečně uzavřeny, s tím, že před uzamčením, resp. uzavřením objednatel předá dodavateli seznam obsahu těchto věcí, jehož pravdivost písemně potvrdí obě strany. V případě stěhování cenin, šperků a jiných předmětů v ceně nad 10.000,- Kč (i jednotlivě) je povinností

objednatele na tuto skutečnost dodavatele předem upozornit; tato skutečnost musí být rovněž vyznačena v písemném potvrzení podle předchozí věty.

Objednatel je povinen zabezpečit, aby se při započetí stěhování nenacházely v prostorách stěhování předměty, včetně cenin, šperků, peněz, osobních dokladů, starožitností, mobilních telefonů, drobné elektroniky, osobních věcí apod., které nejsou sjednaným předmětem stěhování.

## Článek 7. Reklamace, náhrada škody

Objednatel je oprávněn reklamovat škodu vzniklou poškozením, zničením, částečnou nebo úplnou ztrátou stěhovaných věcí nebo škodu vzniklou poškozením prostor, ve kterých stěhování probíhalo.

Objednatel je povinen zkontrolovat stěhované věci při převzetí při dokončení zakázky, jakož i prostory, ve kterých stěhování probíhalo, bezprostředně poté. V případě, že objednatel zjistí poškození vzniklé při stěhování, sepíše se zástupcem firmy reklamační protokol nebo zápis. Na pozdější reklamace tohoto charakteru nebude brán zřetel. V případě odmítnutí podepsat reklamační protokol nebo zápis ze strany objednatele zástupce firmy tuto skutečnost uvede do protokolu, resp. zápisu, spolu s poznámkou, zda k takovému odmítnutí byl dán důvod.

Firma odpovídá objednateli pouze za skutečnou škodu vzniklou jeho zaviněním na stěhovaných předmětech resp. prostorách, ve kterých stěhování probíhalo. Skutečnou škodou se rozumí to, oč se hodnota stěhovaných věcí, resp. příslušných prostor v důsledku škodní události snížila. Firma odpovídá vždy nejvýše do částky 100.000,- Kč a v každém případě pouze za skutečně vzniklou přímou škodu na věcech, nikoliv za ušlý zisk, škodu následnou, nepřímou, resp. škodu s prvotní škodou související apod.

Firma rovněž není odpovědná za škodu, způsobenou na stěhovaných věcech osobou přijímající či odesílající stěhované věci, resp. objednatelem, nebo která vznikla v důsledku jednání objednatele, včetně případu vzniku škody, kdy firma upozornila objednatele na potřebu zajištění ochrany stěhovaných věcí např. obalovými materiály, a objednatel na původních dispozicích zakázky trval. Pokud potřeba zajištění ochrany stěhovaných věcí není při zahájení realizace zakázky poznatelná, odpovídá za vzniklou škodu v plné míře objednatel bez dalšího.

Firma dále není zodpovědná za škodu, která vznikla vadou nebo přirozenou povahou stěhovaných věcí.

Aniž by se to jakkoliv dotýkalo výše uvedeného, firma odpovídá za prokazatelné mechanické poškození (poškození povrchu, deformace, praskliny) věcí, nikoliv za funkčnost těchto zařízení. Firma rovněž neodpovídá za ztrátu obsahu skříní, trezorů a jiných věcí obdobného charakteru, které nebyly před stěhování objednatelem uzamčeny či jiným způsobem bezpečně uzavřeny anebo u nichž nebyl před vlastním stěhování sepsán a oboustranně potvrzen seznam podle čl. 6. těchto VOP. Firma neodpovídá za škodu na ceninách, špercích a jiných předmětech v ceně nad 10.000,- Kč (i jednotlivě), pokud objednatel na tuto skutečnost firmu předem neupozornil anebo pokud tato skutečnost není vyznačena v písemném potvrzení podle čl. 6., těchto VOP.

Firma neodpovídá za ztrátu předmětů, včetně cenin, šperků, peněz, osobních dokladů, starožitností, mobilních telefonů, drobné elektroniky, osobních věcí apod., které se nacházejí v prostorách, kde firma provádí stěhování a které přitom nejsou sjednaným předmětem stěhování.

Firma neodpovídá za kvalitu balení ani za kvalitu obalových materiálů, pokud si objednatel připravuje věci na převoz sám, za použití vlastních obalových materiálů. Firma také nenes odpovědnost za případné škody tímto způsobené.

Firma neodpovídá za jednání a výskyt jakýchkoliv osob, které nejsou zaměstnanci firmy (nebo zaměstnanci jeho subdodavatelů), včetně zástupců objednatele nebo náhodných osob, které nemají žádný vztah k dodavateli ani k objednateli, obyvatelů či uživatelů objektu (sousedů), kolemjdoucích, dalších dělníků, stavbařů, zaměstnanců jiných stěhovacích nebo úklidových firem apod., a které se pohybují v prostorách, kde probíhá stěhování. Firma také neodpovídá za případné škody způsobené těmito osobami.

## **Článek 8. Doručování**

Zasílání písemností mezi smluvními stranami se řídí následujícím zásadami: Objednatel zasílá písemnosti firmě na adresu jejího sídla.

Firma zasílá písemnosti objednateli na adresu uvedenou v objednávce nebo písemné smlouvě a nebo na jinou adresu, kterou jí objednatel písemně sdělil.

Jsou-li písemnosti objednateli zasílány doporučeně, považuje se za den doručení:

1. třetí den po odeslání zásilky, není-li prokázáno jinak
2. den odmítnutí převzetí zásilky objednatel
3. poslední den úložní lhůty, nevyzvedne-li si objednatel zásilku i přes oznámení poštovního úřadu, i když se objednatel o uložení nedozvěděl
4. den, kdy firma byla vyrozuměna o tom, že se zásilku objednateli nepodařilo doručit pro to, že se na své adrese určené k doručování písemností nezdržuje a z tohoto důvodu byla zásilka poštou vrácena.

## **Článek 9. Řešení sporů**

1. Právní vztah mezi objednatel a firmou Martin Konvička se řídí právním řádem České republiky.

2. Objednatel a firma Milan Bálek si pro případ sporu sjednali místní příslušnost soudu, v jehož obvodu má sídlo firma Martin Konvička.

## **Článek 10. Závěrečná ustanovení**

Firma si vyhrazuje právo změnit tyto VOP uveřejněním jejich nového znění na svých webových stránkách [www.olomoucstehovani.cz](http://www.olomoucstehovani.cz) a nejpozději 1 kalendářní den před účinností změny.

Osobní údaje (zejména jméno, příjmení, adresa) objednatele jsou shromažďovány a zpracovávány v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů č.101/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nařízením EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 (platné od 25. 5. 2018).

Veškeré údaje získané od objednatele jsou využívány výhradně pro interní potřeby firmy za účelem úspěšného splnění smlouvy a nebudou poskytnuty třetím stranám, s výjimkou případného subdodavatele za účelem bezproblémového splnění smlouvy.

Osobní údaje jsou plně zabezpečeny proti zneužití. Objednavatel odesláním objednávky souhlasí se zpracováním a shromažďováním svých osobních údajů v databázi firmy. Osobní údaje je možné na základě písemné žádosti objednatele odstranit z databáze.

Objednatel odesláním elektronické objednávky prostřednictvím emailu nebo svým podpisem objednávky, smlouvy o stěhování, popř. dohody o úhradě závazku stvrzuje, že se seznámil s aktuálním zněním Všeobecných obchodních podmínek firmy, považuje je za jasné, srozumitelné a určité a souhlasí s tím, že se tyto obchodní podmínky stávají nedílnou součástí smlouvy o stěhování, tj. smluvního vztahu mezi firmou a objednatelem a vzal na vědomí, že tyto obchodní podmínky jsou závazné pro úpravu vztahů smluvních stran.

Firma je oprávněna postoupit práva a převést povinnosti, vyplývající z každé jednotlivé smlouvy o stěhování, vcelku nebo částečně, na třetí osobu.

### **Článek 11. Platnost a účinnost**

Tyto Všeobecné obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dnem 01. 01. 2020.

Platné znění těchto Všeobecných obchodních podmínek je k dispozici v sídle firmy, ve všech provozovnách firmy a je zveřejněno na internetové stránce firmy: [www.olomoucstehovani.cz](http://www.olomoucstehovani.cz)

V Olomouci dne 01. 01. 2020